**大庆油田总医院职工法律服务工作站**

**服务范围及流程**

一、服务范围

（1）[执业安全、执业风险防范方](https://www.baidu.com/s?wd=%E5%8A%B3%E5%8A%A8%E4%BA%89%E8%AE%AE%E6%A1%88%E4%BB%B6&from=1012015a&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1Y4Pvf3PWbsuWbYn1RduAPb0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EnHn4nHc3P1mLrHDknWmvnWfd" \t "https://zhidao.baidu.com/question/_blank)面

（2）财产纠纷方面

（3）人身侵权方面

（4）法医类司法鉴定方面

（5）婚姻家庭纠纷方面

（6）继承类纠纷方面

（7）交通法律法规方面

（8）消费者权益保障方面

（9）其他方面

二、服务对象

全院在职工会会员

三、申请法律服务程序

符合法律服务条件的职工可以按以下程序提出申请：

1、申请人可电话咨询（0459-5805103）或预约来访时间，也可以直接到工作站当面咨询。经工作站人员了解情况后，对符合法律服务范围的事项予以受理。

2、申请人应如实填写《法律服务申请登记表》一式二份；有特殊情况的，可以口头方式提出申请，由服务站人员代为填写《法律服务申请登记表》，申请人事后须在《法律服务申请登记表》上签字确认。

3、申请人申请法律服务，应提供相关材料及服务站认为需要补充的其他材料或情况说明。

温馨提示：法律服务工作站提供的法律服务是从关爱和帮助职工的角度出发，属于无偿义务性质。受助职工对法律服务建议自行决定是否采纳，法律服务工作站对此不承担相关法律责任。



大庆油田总医院职工法律服务工作站

法律服务申请登记表

日期： 编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 电话 |  |
| 科室 |  | 身份证号 |  |
| 家庭住址 |  |
| 简要经过及申请事由 | 申请人： 日期： |
| 提供相关材料 |  |
| 法律服务意见 |  |
| 经办人： 负责人： 日期： |

温馨提示：法律服务工作站提供的法律服务是从关爱和帮助职工的角度出发，属于无偿义务性质。受助职工对法律服务建议自行决定是否采纳，法律服务工作站对此不承担相关法律责任。